



## Relazione Programma Annuale A.F. 2026

### 1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2026 ha tenuto presente i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione Europea, dallo Stato, degli Enti locali, dalle famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'Istituzione Scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare alle esigenze dei singoli e delle comunità a cui afferisce;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto situato in un territorio con vocazione agricola e terziaria.

#### 1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAPHICO
AA	ISTITUTO COMPRENSIVO S. DAMIANO	VIA CISTERNA 13 - 14015 SAN DAMIANO D'ASTI AT	ATAA81100T
AA	SCUOLA MATERNA STAT. ANTIGNANO	VIA GONELLA N.17 - 14010 FRAZ. GONELLA AT	ATAA81101V
AA	SC.MATERNA STAT.SAN DAMIANO CAP	PIAZZA IV NOVEMBRE 10/A - 14015 SAN DAMIANO D'ASTI AT	ATAA81102X
AA	SCUOLA MATERNA STAT. CISTERNA	VIA GIOVANNI XXIII - 14010 CISTERNA AT	ATAA811031
AA	REGINA CHIAPPELLO	VIA BRICCHETTO,22 - FRAZIONE PRATOMOR - 14016 TIGLIOLE AT	ATAA811053
EE	"GUGLIELMO MARCONI"	VIA GARIBALDI 11 - 14010 ANTIGNANO AT	ATEE811014
EE	FRAZ.PRATOMORONE TIGLIOLE	FRAZ.PRATOMORONE TIGLIOLE - 14016 FRAZ.PRATOMORONE TIGLIOLE AT	ATEE811025
EE	CISTERNA CAP.	VIA DUCA D'AOSTA 15 - 14010 CISTERNA AT	ATEE811036
EE	SAN DAMIANO D'ASTI CAP.	PIAZZA LIBERTA' 1 - 14015 SAN DAMIANO D'ASTI AT	ATEE811047
EE	"G. GAMBA"	FRAZ. SAN GIULIO, 142 - 14015 FRAZ. S.GIULIO - S.DAMIANO AT	ATEE811058
EE	"ARRIGO SACERDOTE"	FRAZ. VALGORZANO, 158 - 14015 FRAZ.VALGORZANO-S.DAMIANO AT	ATEE811069
MM	SC. MEDIA ST"ALFIERI" S.DAMIANO	VIA CISTERNA N.13 - 14015 - AT	ATMM811013

Tutti i Comuni su cui insiste il Comprensivo collaborano attivamente alla vita scolastica con contribuzioni dirette, progetti e supporti. Vengono garantiti i servizi di scuolabus e refezione scolastica, nonché servizi più mirati come quello di prescuola e doposcuola dove necessario.



I Comuni coinvolgono la Scuola in iniziative culturali di varia natura (teatro, manifestazioni pubbliche, attività di educazione ambientale, ...). Sono presenti società sportive che promuovono diversi sport ed accolgono i ragazzi in orario extrascolastico. Nel territorio del Comprensivo è presente un Istituto superiore di secondo grado ad indirizzo alberghiero, con cui vengono attuate diverse iniziative. Il servizio socio - assistenziale è affidato al COGESA, con collaborazione proficua.

Il territorio in cui è situato l'Istituto Comprensivo di San Damiano non è caratterizzato in modo peculiare, anche se l'ambito agricolo enologico (anche alimentare) resta, come gran parte della Provincia di Asti, preminente. I Comuni hanno visto un rallentamento dei flussi migratori in ingresso, talvolta con un ritorno ai Paesi d'origine per le diminuite opportunità economiche offerte. La componente terziaria dei residenti ha effettivamente visto l'accrescersi di difficoltà e quindi di disoccupazione, che ricade anche nell'utenza scolastica, con minor partecipazione alle uscite didattiche, con difficoltà nell'acquisto di libri e nel ricorso a richieste ai servizi sociali per integrazioni nell'acquisto di buoni mensa e servizio di trasporto scolastico. Il contesto socio- economico impone il rispetto di vincoli economici nei confronti dell'utenza ben delineati. Richieste di contributi volontari, finanziamento di visite d'istruzione, materiali di lavoro opzionali devono essere attentamente valutati e delineati nelle linee strategiche e progettuali annuali al fine di non creare difficoltà e paragoni tra studenti. Persiste da lungo tempo nel territorio una comunità di nomadi sinti, con cui la Scuola ha un dialogo costante per poter portare i ragazzi almeno al diploma di scuola secondaria.

## 1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1966 alunni distribuiti su 118 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	ISTITUTO COMPRENSIVO S. DAMIANO	59	983
AA	SCUOLA MATERNA STAT. ANTIGNANO	1	28
AA	SC.MATERNA STAT.SAN DAMIANO CAP	5	115
AA	SCUOLA MATERNA STAT. CISTERNA	2	35
AA	REGINA CHIAPPELLO	1	25
EE	"GUGLIELMO MARCONI"	5	54
EE	FRAZ.PRATOMORONE TIGLIOLE	5	62
EE	CISTERNA CAP.	5	49
EE	SAN DAMIANO D'ASTI CAP.	14	236
EE	"G. GAMBA"	5	66
EE	"ARRIGO SACERDOTE"	5	61
MM	SC. MEDIA ST"ALFIERI" S.DAMIANO	11	252

## 1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 197 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 155 - Personale docente
- N. 41 - Personale ATA

L'Istituto gode di una sostanziale stabilità per ciò che concerne il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A. e gli assistenti



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: PIEMONTE  
IC ISTITUTO COMPRENSIVO S. DAMIANO**

14015 SAN DAMIANO D'ASTI (AT) VIA CISTERNA 13 C.F. 92061890056 C.M. ATIC811002

amministrativi (tutti assunti a tempo indeterminato). Questa condizione favorisce una progettualità pluriennale e la possibilità di investire in formazione specifica spendibile nel tempo, con conseguente migliore organizzazione del lavoro. Il personale docente ha visto, negli ultimi due anni, un incremento sostanziale della stabilizzazione dei docenti, compresi quelli di sostegno. E' ancora presente un turn over tra i collaboratori scolastici, sebbene circa i due terzi di loro riescano a garantire una continuità sull'Istituto.



## 2. Obiettivi

### 2.1. Obiettivi PTOF

- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di in
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica

L'Istituto Comprensivo San Damiano ha costruito la propria offerta formativa attorno a tre direttrici fondamentali del Piano di Miglioramento, che rappresentano i pilastri dell'azione educativa e didattica rivolta agli studenti.

#### 1) Diventare cittadini consapevoli

La formazione alla cittadinanza attiva e consapevole costituisce un obiettivo prioritario dell'Istituto. Attraverso percorsi di educazione civica integrati nel curriculum, gli studenti sono accompagnati nella scoperta dei valori democratici, del rispetto delle regole e della convivenza civile. Particolare attenzione viene dedicata all'educazione alla legalità, alla sostenibilità ambientale e alla cittadinanza digitale, per formare giovani capaci di comprendere la complessità del mondo contemporaneo e di partecipare attivamente alla vita della comunità. Progetti dedicati promuovono la conoscenza delle istituzioni, il rispetto delle diversità e lo sviluppo del pensiero critico, competenze essenziali per esercitare con consapevolezza i propri diritti e doveri.

#### 2) Benessere a scuola

L'Istituto riconosce che il benessere psicofisico degli studenti rappresenta la condizione necessaria per ogni apprendimento significativo. Per questo vengono attivate iniziative volte a creare un clima scolastico positivo, inclusivo e accogliente. Attraverso attività di ascolto, supporto emotivo e prevenzione del disagio, la scuola si propone come ambiente sereno in cui ogni studente possa sentirsi valorizzato e rispettato. Particolare cura viene riservata alle relazioni tra pari e alla gestione costruttiva dei conflitti, con laboratori dedicati all'educazione socio-affettiva. Inoltre, la promozione di stili di vita sani, l'educazione motoria e le attività sportive contribuiscono allo sviluppo armonico della persona nella sua interezza. Altrettanta attenzione vuole essere rivolta al porre in essere di azioni e comportamenti volti a diffondere tra tutto il personale una cultura del benessere.

#### 3) Supporto all'apprendimento

Consapevole della diversità di bisogni, stili e ritmi di apprendimento presenti in ogni classe, l'Istituto ha implementato strategie diversificate per sostenere il successo formativo di ciascuno studente. Vengono attivati percorsi di recupero e



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale: PIEMONTE**  
**IC ISTITUTO COMPRENSIVO S. DAMIANO**

14015 SAN DAMIANO D'ASTI (AT) VIA CISTERNA 13 C.F. 92061890056 C.M. ATIC811002

potenziamento, interventi personalizzati per alunni con Bisogni Educativi Speciali e metodologie didattiche innovative che favoriscono la partecipazione attiva e la motivazione. L'utilizzo delle tecnologie digitali, la didattica laboratoriale e il lavoro cooperativo rappresentano strumenti privilegiati per rendere l'apprendimento più coinvolgente ed efficace. Particolare attenzione viene dedicata allo sviluppo delle competenze di base e trasversali, fondamentali per affrontare con successo il percorso scolastico e le sfide della società contemporanea.



### 3. Bilancio

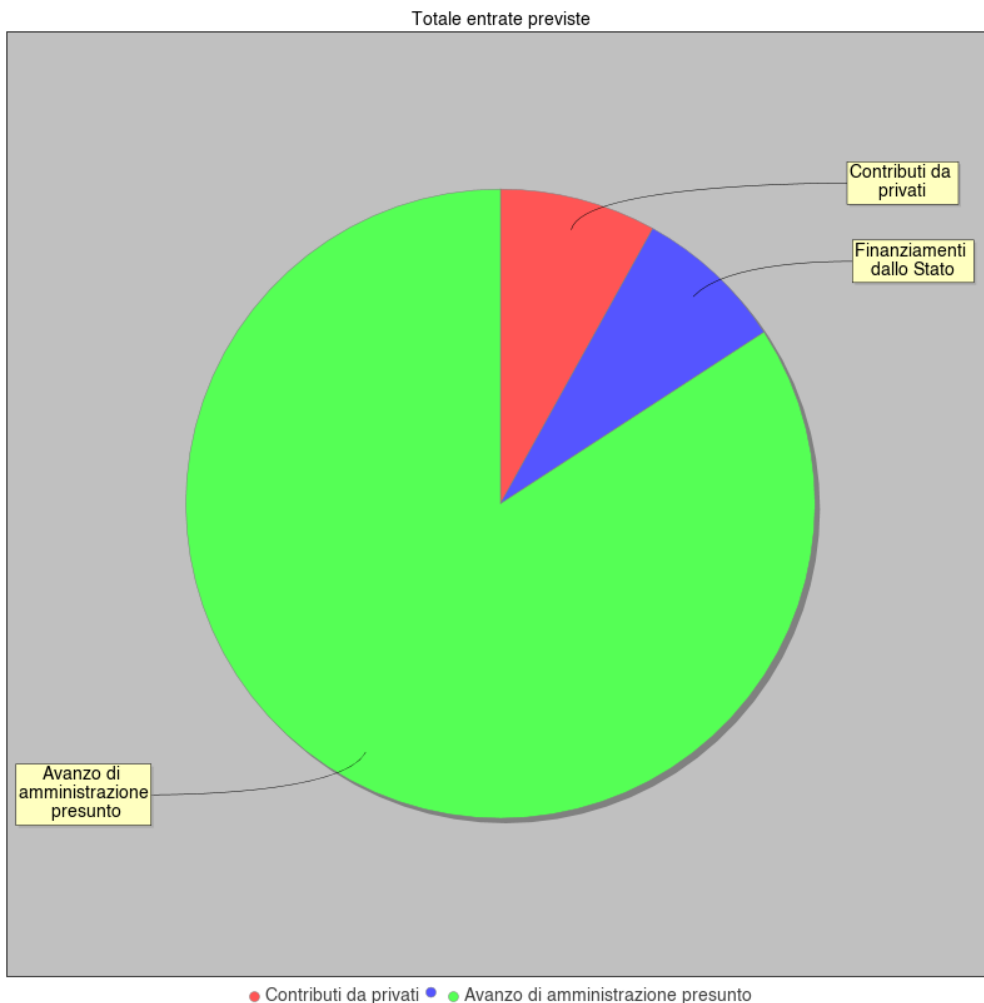
#### 3.1. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	16.391,99
	1	Dotazione ordinaria	16.391,99
6		Contributi da privati	17.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	7.000,00

#### Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	177.743,47
Finanziamenti dallo Stato	16.391,99
Contributi da privati	17.000,00





### 3.2. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>177.743,47</b>
	1.1	Non Vincolato	39.626,83
	1.2	Vincolato	138.116,64

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
<b>A</b>		<b>Attività</b>			
	<b>A.1</b>	Funzionamento generale e decoro della Scuola	16.182,04	12.475,63	3.706,41
	<b>A.2</b>	Funzionamento amministrativo	16.966,19	16.966,19	0,00
	<b>A.3</b>	Didattica	68.514,31	1.435,01	67.079,30
	<b>A.4</b>	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	<b>A.5</b>	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	11.892,94	0,00	11.892,94
	<b>A.6</b>	Attività di orientamento	1.071,23	0,00	1.071,23
<b>P</b>		<b>Progetti</b>			
	<b>P.1</b>	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	<b>P.2</b>	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	63.116,76	8.750,00	54.366,76
	<b>P.3</b>	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	<b>P.4</b>	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	0,00	0,00	0,00
	<b>P.5</b>	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
<b>G</b>		<b>Gestioni economiche</b>			
	<b>G.1</b>	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	<b>G.2</b>	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	<b>G.3</b>	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	<b>G.4</b>	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
<b>Totale avanzo utilizzato</b>			<b>177.743,47</b>	<b>39.626,83</b>	<b>138.116,64</b>





**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale: PIEMONTE**  
**IC ISTITUTO COMPRENSIVO S. DAMIANO**

14015 SAN DAMIANO D'ASTI (AT) VIA CISTERNA 13 C.F. 92061890056 C.M. ATIC811002

<b>Totale avanzo di amministrazione non utilizzato</b>	0,00	0,00	0,00
--	------	------	------



### 3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

#### A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 18.182,04 €, Spese 18.182,04 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE	9.375,63	9.375,63
A.1.2 SICUREZZA - RSPP	5.100,00	5.100,00
A.1.3 CONTRIBUTO FUNZIONAMENTO -SAN DAMIANO - TIGLIOLE	3.706,41	3.706,41

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	12.475,63
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.706,41
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	11.865,70
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.316,34

L'aggregato A01 comprende le spese per il funzionamento generale della scuola, che comprendono: •Spese per la sicurezza (acquisto di d.p.i. per il personale scolastico, spese professionali e specialistiche per R.s.p.p., medico competente, D.p.o.) •Spese per la manutenzione ordinaria; •Materiale di pulizia e primo soccorso; •Ulteriori spese di carattere generale, che si dovessero rendere necessarie.

#### A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 18.829,27 €, Spese 18.829,27 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	12.229,27	12.229,27
A.2.2 SITO WEB E CLOUD	5.100,00	5.100,00
A.2.3 ASSISTENZA TECNICA	1.500,00	1.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	16.966,19
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.863,08

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.229,27
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.500,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	8.100,00



3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.300,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.100,00
5.1	Altre spese	Amministrative	600,00

L'aggregato A02 comprende le spese per il funzionamento amministrativo. In tale aggregato sono imputate le spese di cancelleria, la spesa per il servizio di noleggio delle stampanti, le spese per l'acquisto di libri, di riviste ad uso amministrativo, le spese per la manutenzione e riparazione dei server, hardware, pc, e periferiche. Rientrano anche le spese per la licenza d'uso degli applicativi amministrativi, le spese per il rinnovo dei dispositivi informatici (server, pc, gestionali) e le spese generiche amministrative. Infine sono comprese le spese che vengono corrisposte all'istituto cassiere per il servizio di cassa

**A.3 - Didattica - Entrate 83.879,30 €, Spese 83.879,30 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO	4.000,00	4.000,00
A.3.2 ASSICURAZIONI	8.000,00	8.000,00
A.3.5 RISORSE ART. 21 DL 137/2020, DECRETO RISTORI - MIUSURE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	1,80	1,80
A.3.7 BANDO STEM	21,76	21,76
A.3.8 SPORTELLLO D'ASCOLTO PSICOLOGICO	4.800,00	4.800,00
A.3.9 PIANO SCUOLA 4.0 AZIONE 1 NEXT DIGITAL CLASSROOM D.M. N. 218/2022	2.883,53	2.883,53
A.3.10 INVESTIMENTO M4C1-3.1 e POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE e D.M. N. 65/2023	8.304,31	8.304,31
A.3.11 INVESTIMENTO 2.1 e FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE e D.M. N. 66/2023	3.776,48	3.776,48
A.3.14 BORSA DI STUDIO "MAURO CORINO"	100,00	100,00
A.3.15 e INVESTIMENTO M4C1I1.4 e CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-47413- DIVARI - CUP: F54D21000450006	51.438,47	51.438,47
A.3.17 CONCORSO FIORITO - GORZANO PRIMARIA	100,00	100,00
A.3.18 INTEGRAZIONE PER DISPERSIONE SCOLASTICA	452,95	452,95

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.435,01
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	67.079,30
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	8.364,99
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	7.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	51.891,42
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	123,56
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	22.264,32
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	500,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	8.000,00



5.4	Altre spese	Borse di studio	100,00
-----	-------------	-----------------	--------

L'aggregato A03 è relativo al funzionamento didattico . Al suo interno troviamo i sotto-aggregati legati al sostenimento delle seguenti spese: •Il rinnovo di impianti, macchine, software, hardware; •L'acquisto di materiale di facile consumo, di materiale tecnico specialistico; •L'acquisto di libri, riviste e manuali ad uso didattico; •Funzioni miste; •Pre-scuola; •Assicurazione studenti e personale scolastico; •Assistenza psicologica; •Bando Stem; •Pnrr

**A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 21.892,94 €, Spese 21.892,94 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	21.892,94	21.892,94

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	11.892,94
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	21.892,94

**A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.071,23 €, Spese 1.071,23 €**

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.071,23

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.071,23

L'aggregato A06 (attività di orientamento) prevede una spesa previsionale di 1.071,23 € destinata a coprire le spese per l'orientamento sia in entrata che in uscita che la scuola vorrà attuare in base alla normativa vigente.

**P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 63.116,76 €, Spese 63.116,76 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 SCREENING DSA - LOGOPEDISTA	3.800,00	3.800,00
P.2.2 SPORTELLO PSICO PEDAGOGICO	4.950,00	4.950,00
P.2.4 INTEGRAZIONE ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI - B.E.S. - D.S.A.	840,69	840,69



P.2.5 PROGETTO IN CONTATTO	159,58	159,58
P.2.10 PROGETTO "DI COLLINA IN COLLINA"	369,49	369,49
P.2.15 PROGETTO ESO4.6.A1.B-FSEPN-PI-2024-81 - AVVISO PROT. 136777 DEL 09/10/20	36.877,00	36.877,00
P.2.18 ESO4.6.A4.D-FSEPNPI-2025-177 - AVVISO PROT. 57173 DEL 14/04/2025 ı PERCORSI DI ORIENTAMENTO NELLE SC	12.120,00	12.120,00
P.2.19 PROGETTO FAMI	4.000,00	4.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	8.750,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	54.366,76

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	42.677,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.210,18
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	19.229,58

**P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 4.000,00 €, Spese 4.000,00 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.2 CORSI DI FORMAZIONE - SICUREZZA	4.000,00	4.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	4.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.000,00

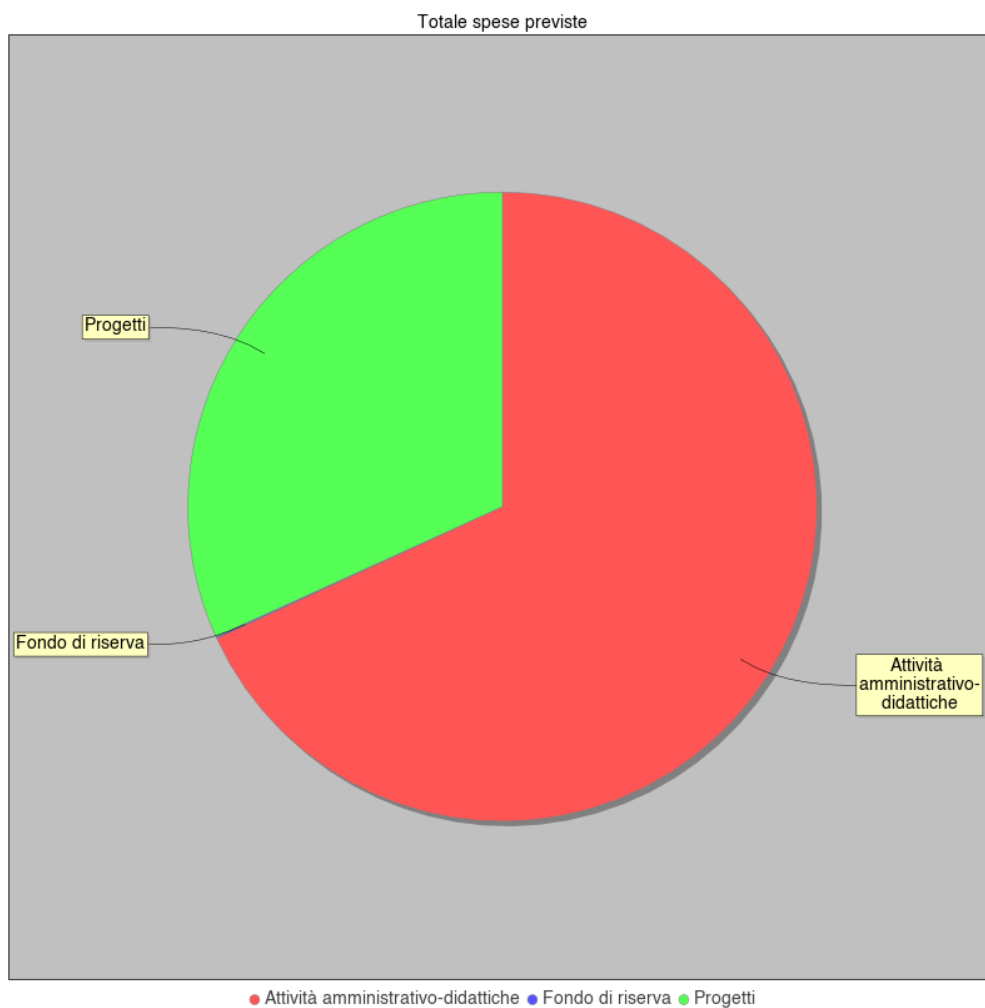
Progetti in ambito "Formazione/aggiornamento professionale" prevedono una spesa complessiva pari a 1.000,00 € così suddivisi: La spesa complessiva di tale aggregato è destinata alla remunerazione dei formatori (docenti interni o personale esperto esterno) volti alla formazione del personale docente e Ata.

**Totale spese previste**

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	143.854,78
Progetti	67.116,76



Fondo di riserva	163,92
------------------	--------





### **3.4. Disponibilità finanziaria da programmare**



## **4. Conclusioni**

### **4.1. Conclusioni**

Per quanto sopra esposto si auspica che il Programma Annuale 2026, come sopra illustrato e in linea con il PTOF, possa tracciare, coerentemente con i mezzi finanziari disponibili, le linee generali dell'azione didattica e amministrativa che questa Istituzione Scolastica intende perseguire e possa ottenere l'approvazione del Consiglio d'Istituto e del Collegio dei Revisori. Entro il 15.01.2026 il presente P.A. 2026 e la relativa relazione illustrativa verranno sottoposti all'esame dei Revisori dei Conti per il parere di regolarità come previsto dalla normativa vigente. Entro il 15.02.2026 Consiglio d'Istituto delibererà in merito all'approvazione del presente P.A. 2026.

**SAN DAMIANO D'ASTI, 12-  
01-2026**

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E  
AMMINISTRATIVI**

**Dott.ssa Vincenzina PERRI**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Laura FRANCO**